



PROCÈS-VERBAL
5^e séance régulière
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2017-2018
École Saint-Viateur-Clotilde-Raymond
Mardi 17 avril 2018 à 19 h
À la salle du conseil de l'édifice Saint-Viateur

1. Ouverture de la séance et présences

À 19 h 02, le quorum est déclaré.

2. Présences

Voir la feuille de présence.

3. Questions du public

Pas de public.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M^{me} Véronique Moreau et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec la date corrigée, soit le 17 avril 2018, et que le point 16 (Mot des membres de la communauté) passe en point 8.

17-04CÉ-17/18-56

Adopté à l'unanimité

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 13 février 2018

Il est proposé par M^{me} Crystal Ledoux et résolu :

QUE le procès-verbal du 20 mars 2018 soit adopté tel que déposé.

17-04CÉ-17/18-57

Adopté à l'unanimité

6. Mot de la direction

Le Grand défi Pierre Lavoie débutera à la fin avril/début mai. Le groupe Chenail parrainera l'école lors de sa participation au Grand défi Pierre Lavoie. Grâce à une somme reçue en lien avec le Défi, cinq classes ont reçu un vélo pupitre.

Le congé de M^{me} Marie-Josée Lamontage se poursuit. Ainsi, M^{me} Marie-Josée Lépine restera en fonction à titre de directrice par intérim. M^{me} Diane Denis terminera son remplacement à la fin avril afin de retourner à la retraite. Ce sera M^{me} Ariane Gill qui la remplacera à titre de directrice adjointe par intérim.

7. Mot de la présidente

M^{me} Mélanie Leclair félicite les membres du personnel et les élèves pour la qualité du spectacle ainsi que les gagnants du concours *Ose entreprendre* (classe de M^{me} Michelle [GADL] et M^{me} Vanessa [3^e année]).

8. Mot des membres de la communauté

M^{me} Mélanie Courchesne sera en sabbatique pour les six prochains mois. Elle ne sera pas remplacée sur le conseil d'établissement. M. SYLVAIN Rémillard sera la personne à contacter durant son absence. La Maison des jeunes fera une collecte d'argent Canadian Tire dans les rues de Saint-Rémi. Il y a une augmentation de la clientèle, notamment chez les 12-13 ans.

9. Programmation des sorties du service de garde 2018-2019

Il est proposé par M^{me} Marilou Maheux et résolu :

QUE la programmation des sorties du service de garde 2018-2019 soit adoptée.

17-04CÉ-17/18-58

Approuvé à l'unanimité

10. Budget initial du service de garde 2018-2019

Il est proposé par M. Stéphane Viviers et résolu :

QUE le budget initial du service de garde 2018-2019 soit adopté.

17-04CÉ-17/18-59

Adopté à l'unanimité

11. La grille-matières 2018-2019

Il est proposé par M^{me} Crystal Ledoux et résolu :

QUE la grille-matières 2018-2019 soit approuvée.

17-04CÉ-17/18-60

Approuvé à l'unanimité

12. Les critères de formation des groupes

Il est proposé par M^{me} Véronique Moreau et résolu :

QUE les critères de formation des groupes soient approuvés.

17-04CÉ-17/18-61

Approuvé à l'unanimité

13. Dates des bulletins et étapes 2018-2019

Il est proposé par M^{me} Caroline Émond et résolu :

QUE les dates des bulletins et des étapes 2018-2019 soient approuvées.

Il est proposé de modifier la date de retour des coupons de la prise de rendez-vous pour la rencontre des parents du 2^e bulletin pour le 15 mars 2019. Ainsi, les parents pourront consulter le bulletin avant de retourner le coupon-réponse.

17-04CÉ-17/18-62

Approuvé à l'unanimité

14. Les listes d'effets scolaires et les frais chargés aux parents

Il est proposé par M. Stéphane Viviers et résolu :

QUE les listes d'effets scolaires et les frais chargés aux parents soient approuvés avec les modifications suivantes :

- que les enseignant(e)s de la maternelle revoient la liste afin d'ajouter des couleurs spécifiques pour les reliures cartonnées afin de favoriser la réutilisation entre les autres niveaux scolaires;
- que les enseignantes des classes GADL confirment et valident le nombre de crayons à mine (triangulaires et HB);

- que le montant du Cahier maison – Mathématique 2^e pour la classe multiâges soit à 5,00 \$ plutôt que 6,50 \$.

17-04CÉ-17/18-63

Approuvé à l'unanimité

15. La soirée des bénévoles du comité de parents

M^{me} Caroline Émond sera reconnue lors de cette soirée à titre de parent bénévole très présente dans notre école.

16. Sorties et activités éducatives

L'Opération Tournesol ne peut pas être approuvée pour l'instant puisque M^{me} Marie-Josée Lépine devra s'informer auprès de M^{me} Nathalie Marceau quant à la politique de financement des organismes.

Advenant que l'activité soit conforme à la politique, il est proposé par M^{me} Christine Chabot et résolu :

QUE l'animation Opération Tournesol soit approuvée.

17-04CÉ-17/18-64

Approuvé à l'unanimité

Il est proposé par M^{me} Christine Chabot et résolu :

QUE l'animation en classe par Magazoo soit approuvée.

17-04CÉ-17/18-65

Approuvé à l'unanimité

17. Comité de parents de la Commission scolaire

Les résultats du sondage en lien avec le Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) ont été présentés lors de la dernière rencontre. M^{me} Mélanie Leclair mentionne qu'elle était très étonnée de constater le faible taux de lecture à la maison et le manque de livres à la maison révélé par les élèves sondés.

18. OPP

Les parents de l'OPP couvrent et préparent une grande quantité de nouveaux livres pour les bibliothèques.

Il est proposé par M^{me} Christine Chabot et résolu :

QUE les parents de l'OPP approchent les Chevaliers de Colomb afin de savoir s'il serait possible d'organiser une activité de financement pour l'école (déjeuner) en 2018-2019.

17-04CÉ-17/18-66

Approuvé à l'unanimité

19. Courrier

Aucun courrier.

20- Autres sujets

Il est discuté que la date de la séance du mois de juin soit déplacée au 18 juin. Un retour sera fait à la séance de mai afin de confirmer la date.

21. Levée de la séance

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M^{me} Caroline Émond et résolu :
QUE la séance soit levée à 21 h 04.

17-04CÉ-17/18-67

Adopté à l'unanimité

Mélanie Leclair, présidente

Marie Josée Lépine, directrice par intérim